**Notulen MR-vergadering 7-11-2017**

Aanwezig: Angelique, Esther, Henk, Marrit, Netty, Sietske en Dorine

1. **Opening en vaststellen agenda**

Henk opent de vergadering. We heten Netty Heuvelkamp welkom, zij neemt tijdelijk de functie van Linda Kuis over.

Marrit wil graag groep 8 als extra punt toevoegen. Deze wordt toegevoegd aan punt 5, overig.

1. **Opvolging Acties vorige vergadering**

De actielijst is afgewerkt.

1. **Verkiezingen MR**

Tot op heden hebben we één aanmelding voor de MR; Elles de Baan. Sietske heeft in samenspraak met het team een aantal namen (8) van ouders voorgedragen die we kunnen benaderen om zich kandidaat te stellen voor de MR. Dit doen we binnen 2 weken. Wanneer zij zich kandidaat willen stellen, kunnen zij zich aanmelden.

1. **Eerste bevindingen overlegmodel**

Er is weinig nieuws op dit moment over het overlegmodel, dit punt wordt doorgeschoven naar de MR van 16 januari**.**

1. **Overig.**

Marrit heeft zorgsignalen doorgekregen over groep 8. Er is onrust over de leerkracht en onrust over de zorg van individuele leerlingen in de groep. De leerkracht is net afgestudeerd en staat aan het begin van haar loopbaan. Ouders vragen zich af of we de leerkracht voldoende ervaring en capaciteiten heeft voor het laatste belangrijke jaar.

Dorine laat weten dat ze hiervan op de hoogte is en dat de leerkracht gecoacht wordt door haar en Esther. Het is nog niet duidelijk wanneer Linda terug komt. Ze geeft ook aan dat het helaas ontzettend moeilijk is invallers te vinden en dat we als school al heel blij mogen zijn dat de huidige leerkracht ook na de herfstvakantie kon blijven. Er is heel wat 'trekwerk' voor nodig geweest om dat voor elkaar te krijgen. De functie van groep 8 staat tevens open als een externe vacature, waar nog niet de juiste kandidaat voor is gevonden.

Een deel van MR adviseert de leerkracht te ruilen met een andere groep, zodat  er een meer ervaren leerkracht op kan staan. Een ander advies is de leerkracht meer ondersteuning te geven in de groep op de ochtenden van een ervaren leerkracht uit het team.

Binnenkort is er een teamoverleg en daar zal dit punt besproken worden. Dorine zal de ouders laten weten dat ze op de hoogte zijn van de onrust in groep 8 en dat ze naar een oplossing aan het kijken zijn.

1. **Mededelingen**

OR: Er is een voorzitterswissel geweest, Anouk de Jong is ad/interim op dit moment. Er zijn 4 nieuwe OR leden bijgekomen. De OR is enthousiast aan de slag gegaan en werken in groepen en en thema’s.

TSO: Er hebben zich nieuwe overblijfouders gemeld. Henk wil graag weten hoeveel kinderen erop dit moment overblijven:

Ma; 160, di; 185, don; 175 en op vrijdag 20 kinderen.

Het overblijven loopt goed op dit moment en de nieuwkomers worden ook weer getraind.

1. **Jaarverslag/jaarplan**

Eshter is er verantwoordelijk voor dat alles goed gewaarborgd wordt wat er in het plan staat, samen met de leerkrachten. Goed om te vermelden is dat het een goede opbrengst is geweest.

1. **Discussie continurooster**

Het continurooster leeft onder ouders. De eerste stap is dat het wordt besproken in het team. De tweede stap is dat er een directeur + een collega komt van een andere school die komt vertellen hoe het bevalt en wat hun ervaringen zijn. MR zal meegenomen worden in het proces.

1. **RI&E**

Afgesproken is dat Dorien de punten die door de leden van de MR zijn doorgegeven, gaat bespreken met de werkgroep en prioriteiten gaat bepalen.

**10. Overig**

Henk zal het het onderwerp, formatie, op de agenda zetten  voor 16-1-2018.

**Actiepunten**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wat** | **Wie** | **Wanneer** |
| Bellen met nieuwe leden voor de MR | Allen | Voor 17 november 2017 |
| RI&E, doorspreken van de punten met de werkgroep | Dorien | januari 2018 |
| Formatie toevoegen aan de agenda van 16-1-2018 | Henk | januari 2018 |

**Data MR 1718: Data GMR 1718:**

- 12-09-17 - 26-09-17

- 07-11-17 - 21-11-17

- 16-01-18 - 23-01-18

- 06-03-18 - 06-03-18

- 03-04-18 - 10-04-18

- 22-05-18 - 19-06-18

- 10-07-18