**Notulen MR 5 januari 2021**

|  |
| --- |
| **Aanwezig** |
| Nicole Dusseldorp Thijs Prins Sietske van Zandvoort Henk Francissen Elles de Baan Angelique de Croon Dorine Pot Patrick Spijker |

1. **Opening**: Angelique neemt afscheid. We danken haar voor haar voor haar bijdrage in de afgelopen jaren. We verwelkomen Nicole.
2. **Mailbox MR**: Mail ouder Ludwine Bussemaker over zorgen uitval leerkrachten. Hoe gaan we hiermee om. We sturen deze ouder een antwoord en geven aan dat we geen uitspraken kunnen doen over privacygevoelige zaken en bedanken voor de zorguiting. Vanuit MR zal er een antwoord worden geschreven naar Ludwine door Sietske
3. **Vacature MR kandidaten**: Elles geeft aan dat zij wellicht volgend schooljaar de MR zal verlaten i.v.m. drukte/andere prioriteiten. Er zal t.z. gecommuniceerd worden dat er een vacature vrijkomt in de MR.
4. **Continurooster**: Ons voorstel: 1 stem per gezin. Dit geldt ook voor samengestelde gezinnen en gezinnen met gescheiden ouders. Instroom voor aankomend schooljaar stemt mee/ wordt gepeild. Ouders die alleen een kind in groep 8 hebben stemmen niet aangezien zij de verandering niet meer meemaken. Er moet met een percentage van 60% vóór het continurooster zijn. Minimaal 75% aan stemmen binnen om het geldend te maken.

Vóór het openzetten van de enquête ouders informeren over de aankomende enquête en hierbij ook aangeven dat deze binnen vastgestelde tijd (1 week) ingevuld moet worden. Belangrijk om de gestelde kaders te communiceren naar ouders. De enquête zal vanuit de MR verstuurd worden. Er zal nog onderzocht worden welk platform hiervoor gebruikt gaat worden. Dit zal gedaan worden door Dorine en PMR.

Mochten er veel vragen vanuit ouders komen omtrent de enquête, dan kunnen we aan de hand daarvan eventueel een Q&A maken. Nicole heeft een voorbeeldbrief die gebruikt is door een andere school die we eventueel kunnen gebruiken. Zij zal deze naar Dorine doorzetten.   
Qua kosten is het belangrijk hier een begroting van te maken. Tijdelijk kan er geld gebruikt worden uit de overblijfpot, maar deze komt met een continurooster te vervallen. In die tijd kunnen we kijken op welke manier we eventuele externen daarna willen bekostigen. We hebben het over max 7000 euro op jaarbasis.   
**Vervolg continurooster met Dorine**:   
PMR heeft een aantal modellen van verschillende scholen binnen en buiten de eigen stichting onderzocht. Dorine en Thijs hebben aan de hand van dit onderzoek en de wensen van het team 2 modellen ontworpen. Model A (elke dag tot 14.15 behalve de woensdag) en Model B (5 gelijke dagen model. Iedere dag tot 14.00 uur). Het team heeft gekozen voor model A.   
Het buitenlopen tijdens de pauzes zal gedaan worden door leerkrachten en externen. Kinderen en leerkrachten hebben 30 minuten aaneengesloten pauze.

Ouders kunnen middels de enquête kiezen uit model A of het huidige model. In de communicatie naar ouders zal goed uitgelegd worden wat het nieuwe model inhoudt. Mams maakt een aanbod voor ouders met nieuw kostenoverzicht i.v.m. langere opvang van kinderen na school. Ouders die kinderen bij andere BSO’s hebben vragen we dit zelf met deze instanties te regelen.   
De planning die we met de PMR gemaakt hebben omtrent het continurooster ziet er als volgt uit:

* 08-09-2020 : MR vraagt om procedure andere schooltijden te starten
* 29-10-2020: PMR heeft onderzoek gedaan naar verschillende continuroosters binnen en buiten de eigen stichting
* 12-11-2020: Verkennen van de verschillende modellen met PMR
* 24-11-2020: Verkennen verschillende modellen met team. Samen met team aanzet maken tot verdere uitwerking
  + Projectteam (PMR, MT, directie) werkt dit uit tot een voorstelmodel
* 07-12-2020: Team besluit voor model
  + Projectteam werkt verder aan de concrete invulling van het model
* 14-12-2020: schriftelijke communicatie naar ouders over de voortgang van het proces
* 05-01-2021: In MR afspraken maken over ouderraadpleging
* 11-01-2021: Akkoord team op voorstel projectteam
* 18-01-2021: Ouders worden schriftelijk geïnformeerd over de modellen
* 01-02- 2021 tot 05-02-2021 Stemming door de ouders
* 11-02-2021: Uitslag enquête bekend
* 02-03-2021: Besluit MR
* 08-03-2021: Verzoek tot instemming stichtingsdirectie
* 29-03-2021: Bekendmaking nieuwe schooltijden aan ouders

1. Welkom Patrick Spijker vader van Isabelle en Frederique (Kiki). Reden om bij MR aan te sluiten:  
   Graag steentje bijdragen aan reilen en zeilen van de school. Vanavond even meekijken of het wat is.
2. **Mededelingen directie:** Vanaf medio oktober veel last van vandalisme. Camerasysteem aangesloten. In de kerstvakantie geen ingegooide ramen maar wel watertappunt uit de muur getrapt. De daders staan op de film. Dorine wil een aantal leerkrachten (die al langer lesgeven) mee laten kijken om te zien of het oud-leerlingen zijn. Voorstel om ook aan de ouders in de buurt te vragen en eventueel directieleden van een aantal middelbare scholen. Wel alles volgens de AVGwetgeving. De wijkagent zal beelden laten zien aan collega-agenten en boa’s uit de buurt.   
   Studiedag 1 januari a.s. gaat door. Ouders worden geïnformeerd dat de kinderen vrij zijn en er komen geen opdrachten vanuit school. Leerkrachten zijn ook niet bereikbaar. Er zal wel noodopvang zijn op deze dag.  
   Er komt een plan over het hoe en wat omtrent Cito en advisering. Hier gaat binnenkort een schrijven over uit naar de ouders die het betreft.
3. **Lesgeven in coronatijd**: Hoe gaat het momenteel met het lesgeven in de coronatijd. Hoe wordt de kwaliteit bewaakt? Thijs geeft aan dat het digitaal lesgeven als voordeel heeft dat je heel snel kunt coachen wanneer je merkt dat kinderen vastlopen. Je kunt dan direct via de chat contact met een kind maken. Dorine geeft aan dat er landelijk te zien is dat er een lichte daling te zien is in de resultaten van kinderen op gebied van rekenen, taal en spelling. Dat is niet te voorkomen in een langere lockdown. We geven iedere dag instructies en nemen contact op met kinderen die we missen. Kinderen waarbij we extra zorgen hebben op cognitief niveau of zorgen over thuissituatie, vangen we zoveel mogelijk op in de. Kinderen kunnen niet doubleren n.a.v. een daling in resultaten door de lockdown. We hebben een subsidie gekregen waarmee we kinderen extra kunnen begeleiden die door de lockdown een opvallende daling hebben laten zien. De bedoeling is dat deze leerlingen weer naar hun “eigen niveau” geholpen worden. Er zijn hiervoor ook 2 mensen in dienst genomen. Dorine heeft deze en volgende week overleggen met de bouwen om te inventariseren hoe het onderwijs gaat en waar eventueel extra hulp op moet komen.
4. **Evaluatie samenwerking MAMS**. MR geeft aan het moeilijk te vinden hier uitspraken over te doen.
5. **Groepsindeling komend schooljaar**: Hier is nu niet veel over te zeggen aangezien de kaders vanuit de stichting nog niet bekend zijn. Dit punt gaat naar 5 maart.
6. **Arbo/RI&E plan:** Naar 5 maart
7. **W.v.t.t.k**: Geen bijzonderheden.

**Actiepunten:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Wat** | **Wie** |
| Antwoord Ludwine Bussemaker omtrent zorgen | Sietske |
| Onderzoeken platform enquête CR | Dorine en PMR |
| Vooraankondiging enquête CR naar ouders | Dorine (inmiddels gedaan) |

**Punten volgende vergadering:**

* Groepsindeling volgend schooljaar
* ARBO/ RI&E plan